



ORDEM DOS NOTÁRIOS
PORTUGAL

CONCORDO NOS EXACTOS TERMOS PROPOSTOS

NOTIFIQUE-SE EM CONFORMIDADE

DATA: 8 / 7 / 2025

O BASTONÁRIO: _____

INFORMAÇÃO N.º 117/2025

ABERTURA DE PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO,

SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE DESIGNER E COPYWRITER PARA REDES SOCIAIS E WEBSITES

1. Da necessidade de contratação do trabalhador por tempo indeterminado:

A contratação de um Designer e Copywriter para redes sociais e websites para integrar o departamento de comunicação da Ordem dos Notários decorre do duplo objetivo de prover os órgãos da Ordem dos recursos necessários à prossecução das suas atribuições e da necessária, porque mais eficiente, internalização dos recursos humanos afetos à atividade da ON no seu todo e, ainda, de dar resposta às novas competências e aos novos órgãos atribuídos à Ordem, por via da alteração dos Estatutos ocorrida recentemente. Ora, não se perspetiva que esta necessidade venha a diminuir no futuro, mas que, antes pelo contrário, se veja reforçada, pelo que se justifica a necessidade de contratação de trabalhador por tempo indeterminado, com um período experimental de 180 dias, por se tratar de um cargo de complexidade técnica.

2. Da função a desempenhar:

Pretende-se contratar um Designer e Copywriter para redes sociais e websites para integrar o departamento de comunicação da Ordem dos Notários. A função consiste em: Design de conteúdo visual: Criar imagens e vídeos apelativos para publicações em várias redes sociais e websites; Elaboração de copy: Redigir textos cativantes que acompanhem os elementos visuais; Elaboração e conteúdos para atualizações regulares dos websites institucionais; Gestão, publicação e manutenção das diversas redes sociais e websites institucionais; Colaboração com a equipa: Trabalhar em estreita cooperação com a equipa para alinhar as estratégias de comunicação; Análise de tendências: Manter-se atualizado sobre as tendências do setor e ajustar o conteúdo conforme necessário.

3. Da modalidade de contrato de trabalho:

O regime de trabalho é presencial.

4. Do perfil de competências para a função a desempenhar e dos requisitos da candidatura:

Pretende-se que os candidatos à função detenham:

- Experiência de, pelo menos, 1 ano em design gráfico e copywriting para redes sociais;
- Experiência de utilização de CMSs para gestão de websites;
- Conhecimento de ferramentas de design: domínio de softwares como Adobe e/ou Canva;



ORDEM DOS NOTÁRIOS
PORTUGAL

- Capacidade de edição de imagem e vídeo, tanto para dispositivos móveis quanto para computadores (Adobe Premiere Pro, DaVinci Resolve, Final Cut Pro, Clipchamp, InShot, etc...);
- Criatividade e inovação: Capacidade de gerar ideias originais e impactantes;
- Formação académica adequada à função;
- Domínio da língua portuguesa oral e escrito;
- Disponibilidade imediata;
- É valorizado o domínio da língua inglesa oral e escrito; ter trabalhado na área da Justiça; e o envio de portfólio ilustrativo da capacidade profissional enviado com o currículo.

5. Do prazo e da forma de apresentação da candidatura:

O prazo para submissão das candidaturas é de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do anúncio no site da ON. Da candidatura deve constar:

- Formulário disponibilizado no site de submissão de candidaturas;
- Curriculum vitae;
- Documentos comprovativos das habilitações declaradas;
- Aceitação dos termos RGPD.

Os documentos que integram a candidatura devem ser submetidos em <https://recrutamento.notarios.pt/>

6. Dos métodos e critérios de avaliação e de seleção dos candidatos:



ORDEM DOS NOTÁRIOS
PORTUGAL

A seleção dos candidatos consiste na avaliação curricular baseada nos elementos documentais apresentados pelos candidatos e, em caso de seleção, de entrevista profissional.

7. Da designação dos membros do júri:

- Presidente, Jorge Batista da Silva;
- Vogal, Sofia Lopes Pinto;
- Secretária, Diana Faria;

Lisboa, 7 de julho de 2025.

A Secretária-Geral
Sofia Lopes Pinto