

**CONCORDO NOS
EXATOS TERMOS PROPOSTO
NOTIFIQUE-SE EM CONFORMIDADE**



O Bastonário

Data: 24 /04 /2026

INFORMAÇÃO N.º 084/2026

ABERTURA DE PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO, SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE JURISTA

1. DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DO TRABALHADOR POR TEMPO INDETERMINADO:

A contratação de um Jurista para integrar o departamento jurídico da Ordem dos Notários decorre da reorganização profunda implementada, pela atual Direção, no sentido de adaptar a organização às exigências legais, tecnológicas e estruturais resultantes das novas competências atribuídas à Ordem e aos seus novos órgãos.

Em consequência desta reestruturação, revelou-se necessário substituir um dos trabalhadores da ON por um trabalhador mais qualificado, um jurista especializado na área da contratação pública.

Feito o referido recrutamento, antes que se encontrasse concluído o período experimental, a trabalhadora recrutada denunciou o contrato de trabalho celebrado com a Ordem dos Notários.

Assim, em cumprimento da legislação laboral portuguesa, justifica-se a necessidade de contratação de trabalhador por tempo indeterminado, com um período experimental de 180 dias, por se tratar de um cargo de complexidade técnica.

2. DAS FUNÇÕES A DESEMPENHAR:

Pretende-se contratar um jurista para qualificar a Ordem dos Notários e integrar o departamento jurídico da Ordem dos Notários.

A função consiste em prestar assessoria jurídica geral à Direção e/ou a outros órgãos da ON.

3. DA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO:

O regime de trabalho é presencial.

4. DO PERFIL DE COMPETÊNCIAS PARA A FUNÇÃO E REQUISITOS DA CANDIDATURA:

Pretende-se que os candidatos à função detenham:

- Experiência mínima de 2 anos comprovada em funções adequadas ao supra descrito no número 2;
- Licenciatura em Direito ou Mestrado em Direito pós-Bolonha;
- Será valorizada a experiência em funções de contratação pública ou compliance ou tramitação de procedimentos de inquérito e disciplinares;
- Será valorizada a formação complementar, conferente e não conferente de grau, na área de Direito Público em geral, e de Direito Administrativo ou Direito do Trabalho/Emprego público, em particular;
- Será valorizada a experiência profissional em entidades inseridas no setor da Justiça;
- Disponibilidade imediata.

5. DO PRAZO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA CANDIDATURA:

O prazo para apresentação das candidaturas é de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do anúncio no site da Ordem. Da candidatura deve constar:

- Formulário disponibilizado no site da Ordem, preenchido e assinado;
- Carta de apresentação;
- Curriculum vitae;
- Documentos comprovativos das habilitações e experiência declaradas;
- Carta(s) de recomendação de entidades com as quais colaborou no passado.

O currículo e demais documentação dos candidatos deverão ser submetidas em <https://recrutamento.notarios.pt/oferta/13>

6. DOS MÉTODOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE SELEÇÃO DOS CANDIDATOS:

A seleção dos candidatos consiste na avaliação curricular baseada nos elementos documentais apresentados pelos candidatos e, em caso de seleção, de entrevista profissional.

O candidato selecionado para o preenchimento da vaga deverá apresentar certificado do registo criminal válido, em momento anterior à assinatura do contrato, como condição indispensável à celebração do mesmo.

7. DA DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DO JÚRI:

- Bastonário, Jorge Batista da Silva
- Secretária-Geral, Sofia Lopes Pinto
- Coordenadora do Departamento Jurídico, Diana Ferreira de Almeida Faria

Lisboa, 24 de abril de 2026

Sofia Lopes Pinto

A Secretária-Geral

Sofia Lopes Pinto

